

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Боевая средняя общеобразовательная школа»**

Рассмотрено
на педагогическом совете
22.01.2025 г. Протокол №9

Утверждено
Приказом директора школы
23.01.2025 г. №12
Директор школы: Т.Б. Сушко

**ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении промежуточной аттестации учащихся
и осуществлении текущего контроля их успеваемости**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) МБОУ «Боевая СОШ» разработано в соответствии:

1.1.1. Нормативными правовыми документами федерального уровня:

➤ Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);

➤ Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

➤ Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 г. №372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;

➤ Приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 г. №287 «Об утверждении ФГОС основного общего образования» (далее – ФГОС ООО);

➤ Федеральной образовательной программой основного общего образования (далее – ФОП ООО), утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 г. №370 (в ред. от 19.03.2024г.);

➤ Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2021г. №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (в редакции от 27.12. 2023 г.);

➤ Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 г. №370 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;

➤ Приказом Министерства просвещения РФ от 27.12.2023 г. №1028 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования»;

➤ Приказом Министерства просвещения РФ от 01.02.2024 г. №62 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования»;

➤ Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2024 г.

№171 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования»;

➤ Приказом Министерства просвещения РФ от 27 декабря 2023 г. №1028 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования»;

➤ Санитарными правилами 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» утверждённые Постановлением от 28.09.2020 г. №28 (изм.24.03.2021 №10);

➤ СанПИН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 г. №2 (далее - СанПИН).

1.1.2. Правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами МБОУ «Боевая СОШ»» (далее – Школа):

➤ Основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования;

➤ Положением о педагогическом совете школы;

➤ Положением об индивидуальном учебном плане;

➤ Положением об обучении на дому в МБОУ «Боевая СОШ»;

➤ Положением об организации работы с электронным журналом;

➤ Положением о системе оценивания образовательных достижений обучающихся МБОУ «Боевая СОШ»;

➤ Положением об отработке пропущенных уроков;

➤ Положением о зачётной неделе в 9-11 классах.

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом МБОУ «Боевая СОШ», регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся - это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ФГОС).

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную и годовую аттестации.

Промежуточная четвертная аттестация проводится в соответствии с планом внутришкольного контроля.

Промежуточная годовая аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю, начиная со второго класса в конце учебного года в

соответствии с календарным учебным графиком.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Текущий контроль включает в себя поурочный, тематический контроль и оценивание результатов учебной деятельности обучающихся.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе.

2.5. Периодичность и формы текущей аттестации определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы по предмету, утверждаются директором школы по согласованию с руководителем предметного методического объединения одновременно с утверждением рабочей программы учителя по предмету и представляются в виде графика проведения контрольных работ заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

2.6. Формы текущего контроля знаний:

- письменная работа (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);
- устный ответ, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, коллоквиуме, практикуме;
- диагностика образовательных достижений обучающихся (стартовая по русскому языку, математике, иностранным языкам, истории; промежуточной и итоговой);
- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.7. Результаты текущего контроля фиксируются в электронных журналах.

2.8. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.9. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету.

2.10. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала

перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

Изучение курса ««Основы духовно-нравственной культуры народов России» в течение всего учебного года является отметочным. По итогам года обучающийся получает отметки от «2» до «5». Результаты изучения курса заносятся в личное дело учащегося соответствующей записью.

2.11. Текущий контроль успеваемости по итогам четверти осуществляется по предметам учебного плана педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в форме, предусмотренной рабочей программой.

2.12. Педагогический работник, проводящий текущий контроль успеваемости, обеспечивает повторное написание письменной работы обучающимися, получившими неудовлетворительную отметку за четвертную письменную работу, и проведение текущего контроля успеваемости по итогам четверти для отсутствовавших ранее обучающихся.

2.13. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в последний учебный день перед каникулами и первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине;
- проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов чаще одного раза в 2,5 недели. При этом на их проведение отводится не более 10% объема учебного времени, выделенного на предмет;
- проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;
- проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках. Исключение – учебные предметы, занятия по которым проводятся раз в неделю.

2.14. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в электронном журнале.

2.15. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

2.16. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных Положением о внеурочной деятельности школы.

2.17. Информация о результатах текущего контроля успеваемости учащихся фиксируется в электронном журнале, дневниках обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся в условиях дистанционного обучения

3.1. При организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий взаимодействие между педагогом и обучающимся может происходить в онлайн- и (или) офлайн-режиме.

3.2. Текущий контроль с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по каждому предмету осуществляется посредством технологий, обеспечивающих объективность оценивания и сохранность результатов. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

3.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

3.4. В рамках текущего контроля педагогические работники вправе:

- проводить онлайн-опросы на информационных платформах;
- проводить тестирование, контрольные работы;
 - давать обучающимся задания в виде реферата, проекта, исследования с последующим выставлением отметки в журнал;
 - потребовать от обучающегося подтвердить свою личность посредством включения веб-камеры на компьютере или ноутбуке. В исключительных случаях обучающиеся вправе с разрешения педагога не включать веб-камеру.

3.5. Текущий контроль (оценка результатов обучения) при организации освоения образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий может организовываться в следующих формах:

- письменные домашние задания, контрольные работы, тесты;
- электронный опрос с применением тестов, интерактивных заданий;
- устный опрос при проведении урока в режиме online;
- выполнение практического задания;
- выполнение творческого задания;
- работа над проектом, учебным исследованием;
- написание сочинения;
- выполнение лабораторной работы с использованием цифровых лабораторий;
- участие в групповых дискуссиях, организованных с применением цифровых технологий;
- написание реферата, доклада;
- выполнение самостоятельной работы по предмету, организованной с использованием цифровых платформ и т.п..

3.6. Текущий контроль при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется педагогическим работником в соответствии с недельной учебной нагрузкой и расписанием учебных занятий и выставляется не реже 1 (одной) отметки за 3 (три) проведенных занятия.

3.7. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

3.8. Результаты текущего контроля при наличии технической возможности фиксируются в Электронном журнале, при отсутствии технической возможности - в иных электронных или бумажных документах в соответствии с требованиями законодательства к защите персональных данных. Учителя – предметники индивидуально фиксируют

результаты текущего контроля на бумажных носителях до появления возможности их фиксации в Электронном журнале.

3.9. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, так и через электронную почту, социальные сети и пр. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.10. Классные руководители ежедневно, заместитель директора школы по УВР не реже одного раза в неделю контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся.

4. Содержание, и порядок проведения промежуточной аттестации

4.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

4.2. Промежуточная аттестация в МБОУ «Боевая СОШ» проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

4.3. Промежуточную аттестацию в школе в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие ООП начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения, включая обучающихся, осваивающих образовательные программы ОО по индивидуальным учебным планам; обучающиеся, осваивающие программу в форме семейного образования (экстерны) и в форме самообразования (экстерны);

4.4. В обязательном порядке в конце учебного года проходят обучающиеся 2-11 классов, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы лица по индивидуальным учебным планам, в т.ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

4.5. Могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования (далее – экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
- в форме самообразования (далее – экстерны) обучающиеся среднего общего образования.

4.6. В 1 классе промежуточная аттестация проводится в формах, не предполагающих отметок: встроенное педагогическое наблюдение, условные шкалы, листы индивидуальных достижений, диагностические работы, графики и таблицы отслеживания динамики УУД.

4.7. Формами промежуточной аттестации являются:

- формы письменного контроля: тестирование, эссе, контрольная работа, диктант словарный с грамматическим заданием, изложение, сочинение, реферат, контрольное списывание.
- формы устного контроля: чтение, аудирование, устная речь, диалог, монолог, доклад, коллоквиум.
- формы практического контроля: практическая работа, лабораторная работа.
- формы комбинированного контроля: зачёт; учебный проект как учебное исследование.
- всероссийские проверочные работы

Образовательной программой могут предусматриваться и иные формы промежуточной аттестации.

4.8. Формами промежуточной аттестации при реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения являются по итогам учебной четверти, полугодия, года:

- тестирование с использованием автоматизированных тестовых систем с возможностью ограничения времени выполнения задания;
- эссе (сочинение);
- выполнение индивидуального проекта, учебного исследования;
- выполнение творческого задания и др.

4.9. В качестве результатов промежуточной аттестации по предмету могут быть зачтены результаты (победитель, 1 место) обучающегося по данному предмету в муниципальных, региональных, всероссийских, международных олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях. При зачете результатов участия в муниципальных, региональных, всероссийских, международных олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях в журнале в день проведения промежуточной аттестации обучающемуся ставится отметка «5» (отлично).

4.10. Отметка обучающемуся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов текущего контроля (не менее 3 (трех) отметок в четверти, 6 (шести) отметок в полугодии).

4.11. В 9-11 классах промежуточная годовая аттестация по предметам, выбранным для итоговой аттестации, проводится в форме зачёта в соответствии с «Положением о проведении зачётной недели в 9-11 классах МБОУ «Боевая СОШ», по остальным предметам - в соответствии с календарным учебным графиком.

4.12. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

4.13. В день проведения промежуточной аттестации в графе электронного журнала «Что пройдено на уроке» делается запись с указанием формы промежуточной аттестации.

4.14. Отметки, полученные в ходе промежуточной аттестации, учитываются только при выставлении отметки за год.

4.15. Годовые отметки по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, определяются как среднее арифметическое четвертных отметок и промежуточной годовой аттестации и выставляются всем обучающимся школы в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

Годовая отметка по учебному предмету «Математика» за последний год освоения ООП ООО (за 9-й класс) определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные курсы «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика» и выставляется всем обучающимся в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

4.16. В условиях ограничительных мер и домашней самоизоляции, промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования может осуществляться по результатам текущего контроля успеваемости при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные результаты.

4.17. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного

времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной годовой аттестации. Новый срок проведения промежуточной годовой аттестации определяется педагогическим советом образовательного учреждения с учетом учебного плана школы, индивидуального учебного плана и на основании заявления учащегося (его родителей (законных представителей)).

4.18. Классный руководитель персонально уведомляет родителей (законных представителей) о не прохождении промежуточной аттестации учащимся.

4.19. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной годовой аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

4.20. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной годовой аттестации могут быть установлены для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

- для иных учащихся по решению педагогического совета

4.21. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной годовой аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

4.22. Итоги промежуточной годовой аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей предметников и педагогического совета школы.

4.23. Промежуточная аттестация по курсам внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных основной образовательной программой.

4.24. В отношении обучающихся, осваивающих ООП индивидуально на дому, промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования может основываться на результатах текущего контроля успеваемости, при условии, что по всем учебным предметам, курсам, модулям учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля.

Промежуточная аттестация обучающихся в школе проводится педагогом-предметником в соответствии с графиком оценочных процедур, утвержденным директором.

4.25. Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут по заявлению родителей (законных представителей) пересдать промежуточную аттестацию в период до 25 мая текущего года. Обучающиеся, не выполнившие удовлетворительно ВПР, работу регионального мониторинга могут по заявлению родителей (законных представителей) пересдать промежуточную аттестацию в форме КИМов, предусмотренных в рабочей программе педагога школы в период до 25 мая текущего года. Неудовлетворительные результаты при пересдаче являются академической задолженностью.

4.26. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, модулей, форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на официальном сайте школы.

4.27. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением (раздел 5).

4.28. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, модулям и иным видам учебной деятельности,

предусмотренным учебным планом, или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ч. 2 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Уважительными причинами признаются:

- длительная болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, иных мероприятиях не ниже регионального уровня, волонтерской деятельности;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

4.29. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по неуважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся:

- не освоивших в полном объеме содержание образовательной программы общего образования текущего учебного года;
- не прошедших промежуточную аттестацию по неуважительным причинам или имеющих академическую задолженность с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

5.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

5.2. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего положения.

6. Порядок перевода учащихся в следующий класс

6.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

6.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в установленные сроки.

6.4. Образовательное учреждение создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в установленные сроки с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

Сроки повторной промежуточной аттестации устанавливаются исходя из фактической подготовленности учащегося по согласованию их с родителями (законными представителями) обучающихся в письменной форме.

6.6. Для проведения промежуточной годовой аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз создается комиссия.

6.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

6.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную годовую аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

6.9. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.10. МБОУ «Боевая СОШ» информирует родителей (законных представителей) учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

7. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

7.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от педагогического совета, обучающихся, родителей, администрации лицея.

7.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседании педагогического совета школы.

7.3. Изменения в настоящее Положение утверждаются приказом директора.

7.4. Внесенные изменения вступают в силу с момента принятия решения о внесении изменений или новой редакции Положения.