

Режим занятий обучающихся

Организация образовательной деятельности осуществляется по учебным четвертям.

Режим работы 5-6 классы 5-дневная, 7-9 классы 6-дневная учебная неделя.

Начало учебных занятий: с 8³⁰ (сентябрь – ноябрь, март - май), с 9⁰⁰ (декабрь-февраль);

Ежедневно перед началом первого урока проводится «утренний фильтр» - мероприятие по контролю посещаемости учащимися школы, выяснение причин их отсутствия на занятиях.

Продолжительность урока - 45 минут.

Организация подвоза детей на занятия

С 1 сентября текущего года по 25 мая следующего года по понедельникам учащиеся из населённых пунктов п.Боровое, п.Ленинский, п.Южный (дети, проживающие в интернате), подвозятся в школу к 7³⁰ (сентябрь – ноябрь, март - май), к 8⁰⁰ (декабрь-февраль); .

Дети, проживающие в п. Южный, ж.д.о.п.Камысловское и находящиеся на ежедневном подвозе, приезжают в школу: 5-9 классы к 8¹⁰ (сентябрь – ноябрь, март - май), к 8⁴⁰ (декабрь-февраль),. Отправка детей после занятий производится в 14³⁰ - в осенне-весенний период, в 14⁵⁰ - в зимнее время.

Во время поездок детей сопровождают педагоги, назначенные приказом директора.

Факультативные занятия и занятия по программам дополнительного образования планируют на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом факультативных (дополнительных) занятий и последним уроком перерыв продолжительностью не менее 20 минут.

В целях создания условий непрерывного образовательного процесса и присмотра за учащимися, находящимися на ежедневном подвозе, в школе создается группа продлённого дня с количеством обучающихся 25 человек.

Режим работы учреждения в период школьных каникул:

Занятия детей в учебных группах и объединениях проводятся по временному утвержденному расписанию, составленному на период каникул, в форме экскурсий, походов, соревнований, работы сборных творческих групп, учебно-тренировочных сборов и др.

Родительские собрания:

В классах проводятся по плану не реже 1 раза в четверть, общешкольные - не реже трёх раз год.

Регламент административных совещаний:

- Педагогический совет - не менее 4 раз в год
- Совещание при директоре - не реже 1 раза в месяц (вторник)
- Административное совещание - каждый понедельник (еженедельно)
- Заседание научно-методического совета – не реже 1 раза в месяц
- Собрания трудового коллектива – не реже двух раз в год.